

令和 4 年度

# インターネット 出願の手引き



名城大学附属高等学校

- ※ インターネット出願の簡単な手順は、本校 HP からのご確認いただけます。
- ※ 本資料掲載の画面見本は予告なく変更する場合があります。

## 1 ネット出願の主な流れ

### ① 空メールを送信して手続き開始

※メールアドレスが必要となります。

宛先:

**meijo@ckip.jp**

(出願手続き期間のみ有効)



空メール送信後、自動で返信される  
メールをご確認ください

※メールが届かない場合、「ckip.jp」を受信可能なドメインとして設定してください。又は、迷惑メールフォルダをご確認ください。

### ② 出願サイトのアカウント作成

①で返信されるメールの内容に従い、出願サイトにアクセスする際に必要なアカウント(IDとパスワード)を作成してください。

### ③ 出願サイトへアクセス

アクセス方法

②で返信されるメールに記載の  
出願サイトURLよりアクセス

または

本校HP上のリンクよりアクセス

[名城大学附属高等学校](#) 検索

### ④ 出願サイトへログイン

③の方法でサイトへアクセスしたら、  
②で作成したアカウントで、  
出願サイトにログインしてください。

ログインID

パスワード

### ⑤ インターネット願書入力

個人情報同意書に同意の上、必要事項を  
入力し登録してください。

### ⑥ 入学検定料のお支払い

出願内容の登録後、お支払い画面へ  
遷移します。  
次のいずれかの方法からお支払いいただく  
ことができます。

- クレジットカード決済
- コンビニ決済
- ATM決済(ペイジー)
- 各銀行のネットサービス決済(ペイジー)

詳細は8ページからの「3 入学検定料の  
支払い」を参照

〈中学校の指導により、出願内容を中学校に提出する必要がある場合〉

- ・⑤の願書入力の後、願書の下書きをダウンロードできますので、これを提出してください。
- ・印刷の方法は、11ページをごらんください。(出願時、当校に提出する必要はありません)

①と②の手順で、何かトラブルがある場合は、  
右記サポート窓口へお問い合わせください。

株式会社 アットシステム  
サポート窓口

0120-47-3712

[受付時間] 平日 9:00 ~ 17:00 (土・日・祝日を除く)

## 2 実際の操作

① 空メールを「meijo@ckip.jp」に送信すると、以下のようなメールが返信されます。

この度は名城大学附属高等学校インターネット出願をご利用いただきありがとうございました。

※※※※様のアカウント登録申請を受理しました。

後ほどアカウント登録用 URL が含まれるメールをお送りします。  
メールが送信されるまでしばらくお待ちください。

通常1分程度で届きますが、10分経ってもメールが届かない場合は迷惑メールのフォルダを確認ください。

名城大学附属高等学校

再度送られてくるメールを待ちます。

② 再度送られてきたメールの内容に従い、URL にアクセスします。

この度は名城大学附属高等学校インターネット出願をご利用いただきありがとうございました。

※※※※様のアカウント登録 URL をお知らせします。

下記 URL にアクセスし、アカウント登録を行ってください。

<https://www.ckip.jp/●●●/meijo/▲▲▲/×××/63719e0624ae6af02a3a465801bbeba1?lang=ja>

名城大学附属高等学校

※URL は一例です。

③ 個人情報保護方針を確認していただき、「同意する」をクリックします。

### 名城大学附属高等学校インターネット出願

個人情報保護方針をご確認いただき、同意の上ご利用をお願いいたします。

#### 個人情報保護方針

名城大学附属高等学校（以下、当校と表記）は、当校インターネット出願システム（以下、当システムと表記）における個人情報について、以下の通り、取り扱いいたします。

#### 個人情報の収集

当校は、当システムにおいて、出願申込みを行った者の氏名、住所、生年月日、電話番号、電子メールアドレス等の個人情報を取得します。

また、出願申込者の調査書データを出身校より直接取得する場合があります。

#### 個人情報の利用目的

収集した個人情報は、①入学試験実施、②合格発表、③入学手続き、④本校関連団体から合格者へ保険や情報機器等の紹介に関する案内・送付、ならびに、これらに付随する事項（入学検定料等入金処理を含む）を行うために、運営業務に必要な範囲内でのみ利用します。

調査書データについては、入試の合格判定のみ利用します。

#### 個人情報の第三者への提供

収集した個人情報は、本校関連団体および業務委託先に対し、運営業務の履行に必要な範囲内でのみ開示・提供します。

また、出願申込者の出願状況、合格結果については、出身校に開示いたします。

その他の第三者に開示・提供することはありません。（法令の規程等、正当な理由による場合を除く）

調査書データについては、第三者への提供は一切ございません。

#### 個人情報の安全対策

収集した個人情報について、不正アクセス・改ざん・漏えい・滅失又はき損の防止及び是正に関して、必要かつ適切な安全対策を実施いたします。

調査書データを出身校より直接取得する場合には、調査書データを暗号化して処理し、提出データの生成から移送、取得、保管、削除に至る全ての過程において、安全性を確保いたします。

#### 個人情報の開示・削除・訂正

収集した個人情報について、利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止の要求があった場合には、本人確認を行った上で、すみやかに対応いたします。

調査書データについては、出願申込者本人から申出があっても開示することはありません。

なお、収集したすべての個人情報は、入試年度が終了した後、速やかに削除いたします。

名城大学附属高等学校 個人情報相談窓口

052-481-7436 （担当：個人情報部局統括責任者 教頭）

同意しない

同意する

- ④ すると、次のようなアカウント登録画面に変わるので、アカウント登録をします。

名城大学附属高等学校インターネット出願

**アカウント登録**

ログインIDとパスワードを入力し、「登録」ボタンを押してください。  
利用できる文字はこちらをご確認ください。

**ログインID**

半角英数記号 6文字以上で入力してください。

meijo-hanako

アルファベット、数字、記号の内2種類を、それぞれ1文字以上含めてください。

**パスワード**

半角英数記号 6文字以上で入力してください。

.....

確認のため、もう1度入力してください。

.....

**登録**

※ID・アドレス等は例です。

ログインIDとパスワードを入力したら、「登録」をクリックします。

- ⑤ アカウント登録が完了しました。「ログイン画面にすすむ」をクリックしてください。  
または、送信されたアカウント登録完了メールにあるURLにアクセスしてください。

**アカウント登録完了** 登録しました。

ログインID、パスワードを登録しました。  
確認メールを送信しましたので、ご確認ください。

**ログイン画面に進む**

この度は名城大学附属高等学校インターネット出願をご利用いただきありがとうございました。

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*.ne.jp 様

アカウント登録が完了しました。

このメールは大切に保管してください。  
出願申込み、入学願書や受験票のダウンロード、お支払手続きの際は、ご登録いただいたID、パスワードでのログインが必要です。

ID : meijo-hanako  
パスワード : ご入力いただいたパスワード

下記URLよりログインし、出願登録をしてください。

[https://www.ckip.jp/\\*\\*\\*\\*\\*](https://www.ckip.jp/*****)

ここをクリック

名城大学附属高等学校

\*\*\*\*\*  
このメールはシステムより自動送信しています。  
返信は受け付けておりませんのでご注意ください。  
お問い合わせは以下へお願いいたします。

\*\*\*\*\*  
名城大学附属高等学校  
〒453-0031  
愛知県名古屋市中村区新富町1丁目3番16号  
TEL:052-481-7436  
\*\*\*\*\*

※URL は一例です。

- ⑥ これが出願登録のログイン画面です。IDとパスワードを入力してログインします。

名城大学附属高等学校インターネット出願

令和4(2022)年度 名城大学附属高等学校の入試手続きを行います。

**ログイン入口**

ログインID  
meijo-hanako

パスワード  
\*\*\*\*\*

**ログイン**

パスワードを忘れました  
推奨環境について

名城大学附属高等学校ホームページ

特定商取引表示  
個人情報保護方針

**お知らせ**

- ▶ 「はじめてご利用になる方へ」もご覧ください。
- ▶ **出願事項の登録期間は、次の通りです。**  
推薦入試、特色入試：2021年12月14日(火) 0:00 ~ 2022年1月21日(金) 12:00  
一般入試：2021年12月14日(火) 0:00 ~ 2022年1月28日(金) 17:00
- ▶ **志願者登録確認シート**  
出願情報登録後、志願者登録確認シートをダウンロードいただけます。  
出願内容を中学校へ提出する必要がある場合は、こちらを提出してください。  
(本校へ提出する必要はありません。)
- ▶ **入学校定料お支払い方法**  
出願に必要な情報を入力いただきますと、支払方法の選択画面へ移ります。支払方法は、次の方法が選択いただけます。  
(1) クレジットカード決済 (2) コンビニ決済 (3) ATM決済 (ペイジー)、および各銀行のネットサービス決済 (ペイジー)
- ▶ **受験票**  
以下の日以降に、受験番号が発行されましたら、受験票の印刷が可能になります。  
推薦入試、特色入試：2022年1月22日(土) 9:00 ~  
一般入試：2022年1月27日(木) 15:00 ~  
印刷可能をお知らせするメールを配信しますので、ログイン後の画面よりダウンロードして印刷してください。

- ⑦ 受験校選択画面になります。「名城大学附属高等学校」を選択してください。

名城大学附属高等学校インターネット出願

**受験校選択**

受験校を選択してください。

名城大学附属高等学校

- ⑧ 「推薦入試」か「特色入試」、または「一般入試」をクリックします。

名城大学附属高等学校インターネット出願

**名城大学附属高等学校**

受験種類を選択してください。

推薦入試に出願する

特色入試に出願する

一般入試に出願する

戻る

続いて、受験するクラス・学科の選択に進みます。

### 〈推薦入試の場合〉

以下の画面で、受験する科・クラスを確認して選択します。

名城大学附属高等学校インターネット出願

名城大学附属高等学校

受験種類を選択してください。

推薦入試に出願する

- 普通科 特進クラス
- 普通科 スーパーサイエンスクラス
- 普通科 進学クラス
- 普通科 国際クラス
- 総合学科

戻る

### 〈一般入試の場合〉

以下の画面で受験する科・クラスを確認して選択します。

名城大学附属高等学校インターネット出願

名城大学附属高等学校

受験種類を選択してください。

一般入試に出願する

- 普通科 特進クラス
- 普通科 進学クラス
- 総合学科

戻る

### 〈特色入試の場合〉

- ・普通科スーパーサイエンスクラス
- ・普通科国際クラス

のいずれかを選択します。

(特色入試の画面では、ほかのクラスは選択できません)

⑨ 志願者情報の入力画面に変わります。必要事項を入力します。

名城大学附属高等学校インターネット出願

名城大学附属高等学校 【一般入試:普通科 特進クラス】

以下の項目を入力し、「確認画面へ」ボタンを選択してください。

※氏名などの文字に旧字体はご利用いただけません。お手数ですが、新字体をご利用ください。

志願者

姓  名

姓カナ  名カナ

性別  
 男  女

生年月日  
年  月  日

※上の画面は、「一般入試：普通科 特進クラス」の場合の例です。

## 〈一般入試の特進クラス志望者のみ〉

第2志望に進学クラスを希望するかしないかを選択します。

※一般入試の特進クラス以外では、この項目は表示されません。

### 第2志望選択

第2志望

普通科 進学クラス  第2希望なし

最後に、一番下の2つの同意事項にチェックを入れ、「確認画面へ」をクリックします。

志願者との続柄 (例)父、母など

選択してください▼

「その他」を選択した場合は、以下に入力してください。

現住所

志願者と住所が異なる


以下に同意する場合はチェックを入れてください

「個人情報保護方針」について同意します。

この申込みは「名城大学附属高等学校 一般入試:普通科 特進クラス」で間違いありません。

⑩ 確認画面を確認したら、「登録」をクリックします。

### 名城大学附屋高等学校インターネット出願

 名城大学附属高等学校 【一般入試:普通科 特進クラス】

以下の内容に間違いがなければ、登録ボタンを選択してください。  
修正する場合は、修正ボタンを選択してください。

#### 志願者

氏名	名城 花子
氏名カナ	メイジョウ ハナコ
性別	女

内容に誤りがないか、ご確認ください。

⑪ 登録が完了しました。

### 名城大学附属高等学校インターネット出願

🎓 志願者情報登録完了

📢 登録しました。登録情報をメール送信しました。

**まだ手続きは完了していません。**

「支払方法選択へ」ボタンから入学検定料の支払い方法を選択してください。  
※支払いを後で行う方は、「ホームへ」を選択してください。

[支払方法選択へ](#) [ホームへ](#)

まだ手続きは完了ではありませんが、ここでいったん出願者の「ホーム画面」に戻ることができますようになります。

続けて受験料を支払う方は「支払方法選択へ」を、後ほど支払いをする場合は「ホームへ」をクリックしてください。

**※受験料の支払いが終わるまで手続きは完了しませんので、必ず支払いを行ってください。**

⑫ 「ホームへ」をクリックすると、この画面となります。

(一般入試・普通科特進クラスに出願した場合の例を表示しています)

### 名城大学附属高等学校インターネット出願

※他のアカウントで行った申込み情報を見る場合は、右上のメニューからログアウトし、再度ログインしてください。

名城 花子 様

#### 名城大学附属高等学校

	受験種類	お知らせ	申込み番号	受験番号	入学検定料 支払い状況	ダウンロード 書類
<a href="#">確認 修正</a>	一般入試:普通科 特進クラス	📧 (1) <a href="#">メール確認</a>	M0020		未払い <a href="#">支払い</a>	<a href="#">志願者登録確認シート</a>

🔍 登録内容の訂正

受験番号が発行されていない場合は、訂正が可能です。ただし、出願先の変更はできない場合がございます。  
申込み番号のリンクを選択すると申込み内容詳細ページへ移動します。  
申込み内容詳細の下部の「申込み内容修正」ボタンから申込み内容の修正を行ってください。  
ご自身で訂正ができない場合において、訂正が必要な場合は本校へお問合せください。

ここで、控えのために入力内容を印刷しておきたい場合は

**4 印刷するには**

へ進んで

ください。



### 3 入学検定料の支払い

- ① 2-⑪の画面で「支払方法選択へ」、または2-⑫の画面の「支払い」をクリックすると、本人確認画面に移動します。ここで志願者の誕生日を選択して「次へ」をクリックします。

#### 名城大学附属高等学校インターネット出願

本人確認を行います。  
志願者の誕生日を選択し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

==月を選択==      ==日を選択==

**次へ**

- ② 支払方法を「クレジットカード」「コンビニ」「ATM(ペイジー)」の中から1つ選び、「次へ」をクリックします。

#### 名城大学附属高等学校インターネット出願

##### 支払方法選択

支払方法を選択し、「次へ」ボタンを選択してください。

志願者名	名城 花子
受験校	名城大学附属高等学校
受験種類	一般入試:普通科 特進クラス
入学検定料	15,000円
事務手数料	支払方法を選択すると表示されます。
合計	支払方法を選択すると表示されます。
支払方法	<input type="radio"/> クレジットカード (VISA, Master, JCB, AMEX, Diners) <input type="radio"/> コンビニ (セブンイレブン, ファミリーマート, ローソン, ミニストップ, セイコーマート) <input type="radio"/> ペイジー (ATM, ネットバンキング)

**次へ**

③ 「クレジットカード」を選択した場合

必要事項を入力し、「支払を完了する」をクリックし、支払いを完了させます。

### 名城大学附属高等学校インターネット出願

---

クレジットカードでお支払い

本システムでは、クレジットカード情報を一切保持しません。

決済金額：15,512円 (事務手数料込)  
※支払い方法により事務手数料が異なります。

カードブランド VISA, Master, JCB, AMEX, Diners がご利用可能です。

カード番号：半角数字ハイフン(-)なし

有効期限(年) 2021▼

有効期限(月) 11▼

カード名義人：半角英字、半角スペース

セキュリティコード(※)：半角数字 (※セキュリティコードとは?)

※お支払い完了後はいかなる場合も返金できませんので十分ご注意ください。  
※支払い方法の変更には「戻る」をクリックしてください。

[戻る](#) [支払いを完了する](#)

支払いが完了すると、以下のような画面が表示され、支払い情報がメールで送信されます。支払い情報のメールは、志願者個人のホーム画面からも確認することができます。

### 名城大学附属高等学校インターネット出願

---

クレジットカードでお支払い

**i** お支払い手続きが完了しました。支払情報をメール送信しました。

お支払い情報

- 入学検定料：15,512円

[ホームへ](#)

#### ④ 「コンビニ」を選択した場合

次のような画面が表示されるので、コンビニを選択し、「次へ」をクリックします。

コンビニ選択

ご利用のコンビニエンスストアを選択してください

セブンイレブン  
 ファミリーマート  
 ローソン  
 ミニストップ  
 セイコーマート

[戻る](#) [次へ](#)

支払い内容の確定ページが表示されるので、必要事項を記入し、「支払い内容を確定する」をクリックします。

コンビニでお支払い

**「支払い内容を確定する」ボタン選択後は支払方法の変更は出来ませんのでご注意ください。**

決済金額：15,242円(事務手数料込)  
※支払い方法により事務手数料が異なります。

氏名をご確認ください。6文字を超える場合は6文字以内に修正ください。支払い機械に表示されます。

※氏名などの文字に旧字体はご利用いただけません。お手数ですが、新字体をご利用ください。

氏名(姓)：全角6文字以内 (先頭6文字のみ有効です)

氏名(名)：全角6文字以内 (先頭6文字のみ有効です)

電話番号：半角数字のみで10または11桁

**※お支払い完了後はいかなる場合も返金できませんので十分ご注意ください。**  
**※支払い方法の変更には「戻る」をクリックしてください。**

[戻る](#) [支払い内容を確定する](#)

確認画面が表示されます。「ホームへ」をクリックすると、ホーム画面に戻ります。

名城大学附属高等学校インターネット出願

コン **i** 次の情報でお支払いいただけます。お支払い店舗で手続きください。支払情報をメール送信しました。

**お支払い情報**

- 入学検定料：15,242円
- お支払い店舗：ファミリーマート
- 第1番号：651240
- 第2番号(電話番号)：0001112222
- お支払期限：2022年 1月 28日 PM 05時 00分

[ホームへ](#)

名城大学附属高等学校						
	受験種類	お知らせ	申込み番号	受験番号	入学検定料 支払い状況	ダウンロード 書類
確認 修正	一般入試:普通科 特進クラス	✉ (2) メール確認	M0020		支払待ち	志願者登録確認シート

ホーム画面「お知らせ」の「メール確認」ボタンをクリックすると、次のような「支払い通知メール」が表示されます。（登録したメールアドレスにも、同じ内容のメールが届きます）

この度は名城大学附属高等学校インターネット出願をご利用いただきありがとうございました。  
コンビニにてお支払いをお願いいたします。  
(中略)  
=== 以下の情報でお支払いができます ===

Fami ポートという端末から支払いを行うレシートを取り出し、レジでお支払いください。

◆お支払の流れ

1. TOP画面「代金支払い」をタッチ
2. 「各種番号をお持ちの方はこちら」をタッチ
3. 「番号を入力する」をタッチ
4. 「第1番号」を入力して「OK」をタッチ
5. 「第2番号」を入力して「OK」をタッチ
6. 画面の指示に従い「申込券」を取り出し、30分以内にレジにて代金をお支払い

[入学検定料(事務手数料込)]  
15,242 円

[お支払い店舗]  
ファミリーマート

[第1番号]  
651240

[第2番号(電話番号)]  
0001112222

コンビニで支払処理が完了すると、ホーム画面の「入学検定料支払い状況」が「支払済み」になります。（支払い完了メールは配信されませんので、ホーム画面で確認してください）

名城大学附属高等学校						
	受験種類	お知らせ	申込み番号	受験番号	入学検定料 支払い状況	ダウンロード 書類
確認 修正	一般入試:普通科 特進クラス	✉ (2) メール確認	M0020		支払済み	志願者登録確認シート

※上記はファミリーマートでの手続きの例を示しています。コンビニによって手順が違いますので、「支払い通知メール」の内容に従って手続きしてください。

## 4 印刷するには

- ① ホーム画面に入って「志願者登録確認シート」をクリックします。

名城大学附属高等学校						
	受験種類	お知らせ	申込み番号	受験番号	入学検定料 支払い状況	ダウンロード 書類
確認 修正	一般入試:普通科 特進クラス	✉ (1) メール確認	M0020		未払い 支払い	志願者登録確認シート

- ② すると、次のような画面になります。ここの「志願者登録確認シート」をクリックすると、PCまたはスマホにデータがダウンロードされます。
- ③ または、メールアドレスを入力して「メールで受け取る」をクリックすると、指定されたところにデータが届きます。

### 名城大学附属高等学校インターネット出願

#### 🎓 志願者登録確認シートダウンロード

志願者登録確認シートは願書ではありません。  
出願内容の確認のためにご利用ください。  
以下のいずれかご都合の良い方法でお受け取りください。

この画面でダウンロードする場合

**志願者登録確認シート** ②の場合

コンビニ印刷サービスを利用して印刷する場合

コンビニ印刷サービスを利用し、コンビニエンスストアに設置してあるマルチコピー機で印刷する場合は「コンビニ印刷サービス利用手続き」ボタンを選択してください。

**コンビニ印刷サービス利用手続き** ⑤の場合

メールに添付して受け取る場合

メールでファイルを受け取りたい方は、メールアドレスを入力し「メールで受け取る」ボタンを選択してください。

メールアドレス

確認用メールアドレス

**メールで受け取る** ③の場合

- ④ 自宅等のプリンターで印刷する場合は、②でダウンロードされたデータ、または③で受け取ったメールの内容を印刷してください。
- ⑤ コンビニ等で印刷する場合は、「コンビニ印刷サービス利用手続き」をクリックすると、コンビニ選択の画面（次ページ）になります。

## 名城大学附属高等学校インターネット出願

### 🎓 コンビニ印刷サービス利用手続き[コンビニエンスストアの選択]

#### 印刷する書類の確認

この画面より手続きを開始すると、以下の書類がコンビニ印刷サービスへ登録され、コンビニエンスストアで印刷できます。  
なお、コンビニ印刷サービスの会員登録は必要ありません。

- 志願者登録確認シート

#### 印刷するコンビニエンスストアの選択

コンビニ印刷サービスを利用し、印刷を行いたいコンビニエンスストアを選択してください。

ボタンを押した後、処理に時間がかかる場合があります。次の画面が表示されるまでお待ちください。

ファミリーマート、ローソン、ポプラグループのいずれか【ネットワークプリントサービス】

セブンイレブン【ネットプリント】

戻る

- ⑥ コンビニを選択したら、下のような利用規約の画面となるので「利用規約に同意する」をクリックします。（下の図はセブンイレブンを選択した場合の例です。）

### 🎓 コンビニ印刷サービス利用手続き[利用規約の確認]

コンビニ印刷サービス「ネットプリント」は、富士フイルムビジネスインノベーション株式会社が提供するサービスです。  
「ネットプリント」を利用するには、富士フイルムビジネスインノベーション株式会社の利用規約に同意していただく必要があります。  
下記、利用規約をご確認いただき「利用規約に同意する」ボタンを実行すると、「ネットプリント」の準備を続行します。

#### 「ネットプリント@サービス 外部連携」利用規約

##### 第1条（適用）

1. 富士フイルムビジネスインノベーション株式会社（以下、当社といいます。）は、ネットプリントサービスの管理、運営者として、本サービスの利用規約（以下、本利用規約といいます。）を定めます。
2. 当社、当社の販売会社（当社の員別特約店を含みます。）、または当社の販売会社が指定した販売店（以下、総称してサービス提供者といいます。）は、本利用規約を遵守することを条件として、本サービスを提供します。
3. 本利用規約は、サービス提供者がインターネットを経由して、サービス提供者が提携する事業者またはそのフランチャイズチェーンの店舗に設置されたカラープリンターにドキュメントを出力するサービス（以下「サービス」といいます。）を提供する際の利用方法、制限事項等を定めるものです。
4. 本利用規約は、本サービスを利用するユーザーに適用されます。

##### 第2条（利用の範囲）

1. 「サービス」は、サービス提供者が提携する外部連携サービスおよびソフトウェア(以下「外部連携サービス」といいます。)の利用者で、本利用規約を遵守することを承諾したお客様（以下「ユーザー」といいます。）が利用できます。
2. サービス提供者は、「サービス」を日本国内においてのみ提供します。

##### 第3条（定義）

- 本利用規約において、次のとおり用語を定義します。
- (1) 「店舗」とは、サービス提供者が提携する事業者が経営する店舗またはフランチャイズチェーンの店舗のうち、サービス提供者が提供するカラープリンター端末を設置し、かつ「サービス」用のプリントアウトサービスを提供する日本国内の店舗をいいます。
  - (2) 「カラープリンター端末」とは、「店舗」に設置されたサービス提供者が提供するカラープリンターおよび付属するコンピューター端末をいいます。

ボタンを押した後、処理に時間がかかる場合があります。次の画面が表示されるまでお待ちください。

戻る

利用規約に同意する

- ⑦ コンビニ印刷の最終確認画面となるので「登録完了」をクリックします。

**🎓 コンビニ印刷サービス利用手続き[最終確認]**

コンビニで印刷予定の書類の確認用イメージを表示しています。これによろしければ「登録完了」を押してください。次の画面で、コンビニエンスストアで印刷するために必要な情報が表示されます。コンビニエンスストアでは、印刷を希望する書類のみを選択して印刷することができます。

**ボタンを押した後、処理に時間がかかる場合があります。次の画面が表示されるまでお待ちください。**

中止
登録完了

**志願者登録確認シート (全1ページ)**

令和4(2022)年度  
名城大学附属高等学校志願者登録確認シート

これは原簿ではありません。  
申し込み内容の確認にご利用下さい。

申し込み番号	39029
入試料番号	一般人(既)普通科 普通科クラス
志願者ID	マイジャワ マイコ
印刷番号	印刷 1枚
印刷内容	希望12/20(日)23:59(注)印刷 1枚
志願者学校	名城大学 100-8386-2113
印刷店	セブンイレブン 豊田1
印刷店住所	名古屋市中区1-1-1 豊田ビル
印刷店電話	〒460-0021 052-4821
印刷店FAX	052-4821-8881
コンビニ	マイジャワ イオロ
印刷店住所	印刷 1枚
印刷店	セブンイレブン
印刷店住所	印刷 1枚

- ⑧ すると左下のような完了画面となり「ユーザー番号」(または予約番号)が表示されます。また、右下のようなメールも届きます。  
印刷可能なコンビニへ行き、この「ユーザー番号」(または予約番号)を使って印刷をお願いします。  
※番号は一例です。

<p><b>名城大学附属高等学校インターネット出願</b></p> <p><b>🎓 コンビニ印刷サービス利用手続き[完了]</b> <span style="float: right;">📧 手続き完了メールを送信しました。</span></p> <p>以下の「プリント予約番号」をコンビニエンスストアのマルチコピー機で入力し、印刷してください。 なお、有効期限を過ぎると、このプリント予約番号では印刷できなくなりますので、ご注意ください。</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">プリント予約番号</td> <td style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 5px;">[1枚目: 志願者登録確認シート] 2LATQ2SX</td> </tr> <tr> <td>プリント予約番号の有効期限</td> <td>2021/12/17 23:59:59</td> </tr> <tr> <td>印刷可能なコンビニエンスストア</td> <td>セブンイレブン</td> </tr> </table> <p>店舗でのプリント方法・料金額内 (外部リンク) <span style="margin-left: 20px;">店舗でのプリント/操作ガイド 料金額</span></p> <p style="background-color: #008000; color: white; padding: 5px; border-radius: 5px; display: inline-block;">戻る</p>	プリント予約番号	[1枚目: 志願者登録確認シート] 2LATQ2SX	プリント予約番号の有効期限	2021/12/17 23:59:59	印刷可能なコンビニエンスストア	セブンイレブン	<p>この度は名城大学附属高等学校インターネット出願をご利用いただきありがとうございました。 以下の「プリント予約番号」をコンビニエンスストアのマルチコピー機で入力し、印刷してください。 なお、有効期限を過ぎると、このプリント予約番号では印刷できなくなりますので、ご注意ください。</p> <p>-----</p> <p>[プリント予約番号] ・1枚目: 志願者登録確認シート</p> <p style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 5px; display: inline-block; margin: 5px 0;">4NHHETZ8</p> <p>[プリント予約番号の有効期限] 2021/11/20 23:59:59</p> <p>[印刷可能なコンビニエンスストア] セブンイレブン</p>
プリント予約番号	[1枚目: 志願者登録確認シート] 2LATQ2SX						
プリント予約番号の有効期限	2021/12/17 23:59:59						
印刷可能なコンビニエンスストア	セブンイレブン						

※上の図ではセブンイレブンの例を示しています。コンビニによって手順が違いますので、それぞれ画面やメールの表示に従って操作してください。

## 5 受験票の印刷

- ① 受験票は、募集要項に記載の日時以降に印刷できるようになります。また、右のようなメールが配信されます。メールのログイン URL をクリックすると、出願登録のログイン画面（下図）に移動します。

ログイン入口

ログインID  
meijo-hanako

パスワード  
.....

ログイン

パスワードを忘れました  
推奨環境について

令和4(2022)年度

お知らせ

» 「はじめてご利用

» 出願事項の登録期  
推薦入試、特色入  
2021年12月  
一般入試：  
2021年12月

» 志願者登録確認  
出願情報登録後、  
出願内容を中学校  
(本校へ提出する

この度は名城大学附属高等学校インターネット出願をご利用いただきありがとうございます。

受験票がダウンロードできるようになりました。出願システムへログインし、受験票を横向きに印刷の上、右側を切り取って受験当日に持参してください。

[志願者] 名城 花子

[ID] meijo-hanako

[受験種類] 名城大学附属高等学校  
一般入試:普通科 特進クラス

ログイン URL :

<https://www.ckip.jp/●▲●▲/meijo>

名城大学附属高等学校

- ② 出願登録のログイン画面から、IDとパスワードを入力してログインします。
- ③ ログインすると下のような画面となるので、「**受験票**」をクリックします。

名城 花子 様

名城大学附属高等学校

	受験種類	お知らせ	申込み番号	受験番号	入学検定料 支払い状況	ダウンロード 書類
確認	一般入試:普通科 特進クラス	✉ (4) メール確認	M0020	10003	支払済み	受験票

- ④ あとは、**4 印刷するには**（11 ページ）の手順に従って受験票を印刷してください。その際、必ず「**A4 横向き**」に印刷してください。
- ⑤ 印刷ができれば、用紙右側の「受験票」を切り取って、入試当日に忘れずに持ってきてください。また、この「受験票」は、合格発表および合格者出校日（学用品販売日）にも必要です。大切に保管しましょう。
- ⑥ 左側の「受験票控え・諸注意」は、合格発表当日までとっておきましょう。



- ⑦ 一般入試は高校会場と大学会場に分かれ、入試時間が異なります。必ず「受験票」で会場と時間を確認してください。

名城大学附属高等学校 受験票控え

合格発表は 令和4(2022)年2月4日15時00分 からインターネットで行います。  
以下の合格発表URLへアクセスして合否を確認して下さい。  
合否の確認には、入試手続きサイトのIDとパスワードが必要です。

合格発表URL  
https://pub.ckip.jp/

志願者名  ID   
受験番号  パスワード

1 当日持参するもの ※必ず横向き印刷をし、右側を切り取って受験当日持参してください。

- ① 受験票
- ② 筆記用具（黒鉛筆 HB に限る、プラスチック消しゴム）
- ③ 腕時計（時計以外の機能の付いているものは不可）

※大学会場には時計がありません。  
※上履きは必要ありません。

2 試験場では、受験票を必ず机上に置いてください。

3 受験票を紛失したときは、入試本部へ申し出てください。

4 入室完了時間 大学会場（8時45分）までに試験会場に入室してください。  
高校会場（8時15分）までに試験会場に入室してください。  
※ 別紙、配置図で試験会場を確認してください。

5 国語と理科、英語と社会は続けて試験を実施します。

名城大学附属高等学校  
令和4(2022)年度 入学試験  
受験票

受験番号	10003
志願者名	名城 花子
受験種別	一般入試;普通科 特進クラス
受験会場	高校会場

試験日：令和4年2月1日（火）

試験時間割

高校会場 入室完了	8:15
試験配付（数学）	8:25
試験	8:30~9:10
試験配付（国語）	9:30
試験	9:35~10:15
試験配付（理科）	10:20
試験	10:25~10:55
試験配付（英語）	11:15
試験	11:20~12:00
試験配付（社会）	12:05
試験	12:10~12:40
大学会場 入室完了	8:45
試験配付（数学）	8:55
試験	9:00~9:40
試験配付（国語）	10:00
試験	10:05~10:45
試験配付（理科）	10:50
試験	10:55~11:25
試験配付（英語）	11:45
試験	11:50~12:30
試験配付（社会）	12:35
試験	12:40~13:10

〈受験票控え〉

〈受験票〉

**※印刷は、必ず「A4横向き」で行ってください。**

## 6 合格発表

- ① インターネットで合否を確認することができます。
- ② 受験票控えのQRコード（上図）を読み込むか、URL を入力して合否結果画面にアクセスします。

※合格後の納入金等の支払い方法は検定料支払いと同じ手順となります。

後日、本校のホームページへ手順書を掲載予定です。そちらもご覧いただき、期日までに手続きを行ってください。