

令和5年度教育実習の申し込みについて

1 受け入れ対象及び条件

- (1)本校の卒業生であること。
- (2)教職に就くことを第一志望としており、実習実施年度の教員採用試験等を受験する意思があること。

2 実習期間

令和5年5月29日（月）～6月16日（金）の3週間（この期間を中心に前後することがあります）
※令和5年5月26日（金）と6月17日（土）に事前／事後指導を行うので必ず参加してください。

3 受付期間

令和4年6月13日（月）～6月24日（金） ※先着順ではありません。

4 受け入れ可能教科

国語科、社会科、数学科、理科、英語科、保健体育科、情報科

※受け入れ人数は、教科によって異なります。それを超えた場合は、抽選で決めます。

5 教育実習者決定までの流れ

- (1)本校のWeb ページにある「令和5年度教育実習申込み文例」を参照し、全項目を記載の上、受付期間中にメールにて申込みを行ってください。メール送付後、4日経っても申込み受理のメールが届かない場合は、本校に電話にてお問い合わせください。
- (2)7月1日（金）までに、抽選結果をメールにてお知らせいたします。期日までにメールが届かない場合は、本校に電話にてお問い合わせください。
- (3)抽選で選ばれた方は、7月25日（月）午前9時30分から面接を行います。その際に、以下の提出書類を用意してください。
 - 1)「教育実習生受入内諾依頼書」(大学所定の学長印等のあるもの)
 - 2)「教育実習生受入内諾書」(大学所定のもの)
 - 3)「教育実習生受入内諾書」送付のための返信用封筒(長形3号、大学宛、84円切手添付)
 - 4)「教育実習申込書」(当日配布)
- (4)9月末までに、教科会議等を経て、受け入れ者を決定します。
- (5)受け入れの可否は、大学に通知します。

6 その他

- (1)実習期間中は教育実習に専念し、大学の諸活動及び就職活動等を行うことはできません。
- (2)内諾後においても、実習生としてふさわしくない行為があれば、これを取り消すことがあります。
- (3)実習費15,000円と教材費が実費、それぞれかかります。

7 申込み・問い合わせ先

教務副部長 宮田隆徳 mail kyoumu@meijo-h.ed.jp
電話 052-481-7436（代表）

令和5年度教育実習申込み文例

教育実習を申し込む際に、メールに以下のような必要事項を記載してください。送信されたメールアドレスに、確認メールを送りますので、受信できるようにしておいてください。

- ①氏名（ふりがな）
- ②本人現住所【郵便番号は半角数字で】
- ③自宅住所【郵便番号は半角数字で。②と同一の場合記載不要】
- ④本人連絡先【半角数字で。できるだけ、携帯電話の番号を記載してください】
- ⑤所属大学・学部・学科名
- ⑥卒業年、3年生クラス、3年担任名
- ⑦取得予定免許状の種類
- ⑧実習希望教科【社会科・理科の場合は、第1希望科目と第2希望科目を記載。社会科は、日本史、世界史、公民から、理科は、物理、化学、生物から、選んでください。】

メール送付文例

- ①名城 孝行（めいじょう こうこう）
- ②453-0031 愛知県名古屋市中村区新富町1丁目3番16号
- ③468-0073 愛知県名古屋市中村区塩釜口1丁目501番地
- ④090-1234-5678
- ⑤名城大学 法学部 法学科
- ⑥2020年3月 3A1 宮田隆徳
- ⑦中学1種（社会）、高校1種（地理歴史）、高校1種（公民）
- ⑧社会（第1希望：日本史、第2希望：公民）